



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

PROCESSO LICITATÓRIO Nº.: 089/2023
PREGÃO PRESENCIAL Nº.: 057/2023

1. DA LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE OURO VERDE pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 80.913.031/0001-72, com sede na Rua João Maria Conrado, centro, em Ouro Verde /SC, TORNA PÚBLICO que fará realizar licitação na modalidade Pregão, para aquisição do objeto indicado no item 3.1 deste Edital. A presente licitação será do tipo **Menor preço por Global**, processada e julgada em conformidade com o que dispõe a Lei n. 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, Decreto Municipal n. 1518/2006 e alterações, Lei Complementar n. 123/2006, Lei Complementar n. 147, de 07 de agosto de 2014 e legislação vigente pertinente à matéria, nas condições fixadas neste edital e seus anexos, conforme segue:

1.1. Os envelopes poderão ser remetidos em correspondência registrada com credenciamento, por sedex e/ou despachados por intermédio de empresas que prestam este tipo de serviço, hipóteses em que o Município não se responsabilizará por extravio ou atraso.

2. DATAS, HORÁRIOS E ENDEREÇO PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO

a) Data e hora para protocolo/entrega dos envelopes: **até às 11h00min do dia 27/12/2023**

b) Data e hora para abertura da sessão presencial: **às 11h10min do dia 27/12/2023.**

c) Endereço: Rua João Maria Conrado nº 425, cidade Ouro Verde -SC.

e) Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer falta superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e endereço anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

3. OBJETO

3.1. A presente licitação tem por objeto: Aquisição de materiais pedagógicos que abordam os temas: **Educação Financeira** com os alunos matriculados do 1º ao 5º ano na Escola Municipal Professora Sonia Menta Barreta e o Projeto: **Letra & Saber** com pré I e II do ensino infantil da Creche Municipal Maria José Menezes, **conforme normas estipuladas no presente edital e seus anexos.**

3.2. DA FORMA DE EXECUÇÃO

3.2.1 O licitante vencedor deverá fornecer o objeto desta licitação, de acordo com os quantitativos e os locais/endereço estabelecidos na **autorização de fornecimento/ordem de compra.**

3.2.1.1 Os materiais deverão atender as descrições e exigência do Termo de Referência, anexo I do presente edital.

3.2.2 Os materiais deverão ser entregues no município de Ouro Verde/ SC na Escola Municipal Professora Sonia Menta Barreta situada na Rua Natal Binda nº189 e Creche Maria José de Menezes Rua José Santin nº20, em horário de recebimento segunda a sexta-feira, das 08h00min às 11h00min e das 13h15min às 16h30min, sem custos adicionais pela entrega.

3.2.3 **A entrega deverá ser feita em até 20 dias corridos** após a emissão da Autorização de Fornecimento, *se a mercadoria for recusada por não atender as especificações constante no*



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

edital a mesma deverá ser substituída no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data da notificação sem prejuízo para o município.

3.2.4 Todos os custos e despesas com fretes relacionados ao fornecimento correrão por conta da CONTRADADA e devem estar inclusas nos preços propostos dos produtos.

3.2.5 O aceite dos produtos não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade, de qualidade ou técnico dos produtos, ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste edital, verificadas posteriormente.

3.2.6 Caso a mercadoria seja recusada ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data de regularização da entrega ou do documento fiscal, a depender do evento.

3.2.7 A Secretaria receberá somente os materiais que estiverem em conformidade com as especificações deste edital, os materiais serão recebidos e fiscalizados pelo fiscal do contrato.

4.CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar do processo licitatório as microempresas e/ou empresas de pequeno nas condições da Lei Complementar n. 123/2006 com as alterações introduzidas pela Lei Complementar n. 147/2014, que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e seus anexos.

4.2. Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo licitatório as empresas que se enquadre em uma ou mais das situações a seguir:

- a) Estejam constituídos sob a forma de consórcio;
- b) Estejam cumprindo penalidade imposta por qualquer órgão da Administração Pública motivada pelas hipóteses previstas no artigo 88 da Lei nº 8.666/93;
- c) Sejam declaradas inidôneas em qualquer esfera de Governo;
- d) Estejam sob falência, recuperação, dissolução ou liquidação;
- e) Estejam em situação irregular perante as Fazendas: União, Federal, Estadual, INSS, FGTS e CNDT;
- f) Não poderá participar direta ou indiretamente da licitação, servidor, agente político ou responsável pela licitação, na forma do art. 9º, III, da Lei nº 8.666/93 e alterações, observadas também na Lei Orgânica do Município.
- g) Tenham em seu quadro, empregados menores de 18 (dezoito) anos efetuando trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou, ainda, empregados com idade inferior a 16 (dezesseis) anos, efetuando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

4.3 A participação nesta licitação significará a aceitação plena e irrestrita dos termos do presente Edital e das disposições das leis especiais, quando for o caso.

5) DA RETIRADA, DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

5.1 O Edital pode ser retirado de segunda a sexta feira, das 7:00 às 13:00 horas, na Prefeitura Municipal de Ouro Verde /SC, junto ao Departamento de Compras e licitações ou da Prefeitura Municipal, sito à Rua João maria Conrado Centro nº425, cidade Ouro Verde, estado de Santa Catarina ou através do site www.ouroverde.sc.gov.br.

5.2. A solicitação de esclarecimentos a respeito do Edital e de outros assuntos relacionados a presente licitação deverão ser efetuados por escrito ou pelo telefone nº (49) 34470007, até o 3º (terceiro) dia útil antecedente a data estabelecida no item 2, para o início da sessão pública.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

5.2.1 Informações verbais prestadas por integrantes da Administração Municipal de Ouro Verde não serão consideradas como motivos para impugnações.

5.3. É facultado a qualquer cidadão impugnar, por escrito, os termos do presente Pregão Presencial por irregularidade na aplicação da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento e abertura dos envelopes Documentação e Proposta, através de solicitação de impugnação a autoridade competente prefeito Municipal.

5.4. Acolhida a impugnação contra este edital será designada nova data para a realização do certame, exceto, quando a alteração não afetar a formulação das propostas.

6) DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

6.1. Todos os envelopes com a documentação e as propostas relativas à licitação deverão ser protocoladas até o horário mencionado no item 2, ficando impossibilitado de participar sem o respectivo protocolo e após o horário.

6.2. Os envelopes remetidos em correspondência registrada, deverão ser encaminhados por Sedex e/ou despachados por intermédio de empresas que prestam este tipo de serviço, hipóteses em que o Município não se responsabilizará por extravio ou atraso. Os mesmos deverão passar pelo Protocolo do município até a data estabelecida no item 2.a deste edital.

No dia, hora e local indicados no item "2.b" deste Edital, será aberta a sessão pública do Pregão Presencial, iniciando-se com o credenciamento dos interessados e com o recebimento dos envelopes PROPOSTA e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

6.4. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

6.5 O pregoeiro poderá no início da sessão:

- a) Definir parâmetros ou percentagens sobre os quais os lances verbais devem ser reduzidos, podendo alterar os parâmetros durante a sessão;
- b) Estabelecer o tempo para oferecimento dos lances verbais;
- c) Permitir ou não a comunicação dos representantes dos licitantes com terceiros não presentes à sessão através de aparelhos de telefone celular e outros.

7 – DO CREDENCIAMENTO DO REPRESENTANTE E DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

7.1.1 O representante legal da licitante deverá comprovar seus poderes para a prática dos atos inerentes ao certame da seguinte forma:

- a. Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b. ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c. inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

d. decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

d) **Credenciamento** ou **procuração** por instrumento público ou particular de acordo com o **Anexo II** deste Edital. As licitantes deverão credenciar representante com poderes para formular lances verbais e praticar todos os demais atos e operações inerentes ao processo licitatório.

Obs. Dispensa-se o reconhecimento de firma ou autenticidade por Tabelião nos documentos de Procuração ou Carta de Credenciamento, conforme prevê a Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018.

7.1.2. Em se tratando de **sócio ou proprietário** a licitante deverá apresentar original ou cópia **autenticada** do registro comercial, do ato constitutivo, do estatuto ou do contrato social conforme o caso;

a) Cédula de Identidade ou documento equivalente;

7.3 – Junto com credenciamento a licitante inclusive do item 7.3 deverá apresentar:

I– Declaração de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital, podendo, para isto, utilizar o modelo **do anexo III; e**

II– No caso da proponente ser microempresa ou empresa de pequeno porte, esta deverá apresentar para credenciamento qualquer um dos documentos que seguem:

III- CERTIDÃO ATUALIZADA DE ENQUADRAMENTO no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede da Licitante, **expedida com data não superior a 120 dias imediatamente anteriores a sessão**, de acordo com a instrução normativa DRNC nº 103/2007, ou **Declaração Atualizada** da Junta Comercial **expedida com data não superior a 30 dias imediatamente anteriores a sessão**, atestando seu enquadramento nas hipóteses da LC nº 123/2006 (**FORA DO ENVELOPE**), alterada pela Lei Complementar n. 147, de 07 de agosto de 2014.

7.3.1 - A empresa que não comprovar a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, com apresentação de um dos documentos acima descritos, não terá direito aos benefícios concedidos pela Lei Complementar 123/2006 alterada pela Lei Complementar n. 147, de 07 de agosto de 2014.

7.3.2- Os documentos que comprovam a condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte deverão ser apresentados fora do envelope de habilitação no credenciamento.

7.4. Ficam as empresas cientes de que somente participarão da fase de lances verbais aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas nos termos dos subitens anteriores. As licitantes que decidirem pelo envio dos envelopes, sem que se efetive o devido credenciamento, somente participarão do certame com o preço estabelecido e constante no envelope de proposta;

7.5. A não apresentação do credenciamento, a incorreção do documento credencial ou ausência do representante, não implicará exclusão da proposta no certame. Contudo, não serão aceitos lances verbais e nem manifestação em nome da licitante neste ato.

7.6. Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes, o Pregoeiro não mais aceitará novas licitantes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Financeira e posteriormente a Documentação para a Habilitação.

Parágrafo único: É vedado a uma só pessoa física representar mais de uma empresa neste Pregão.

7.7 – A apresentação de documentação falsa sujeitará a licitante às sanções previstas neste edital e na legislação.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

8. PROPOSTAS DE PREÇOS

A proposta de preço deverá ser entregue em envelope fechado, contendo a seguinte indicação:

ENVELOPE N° 01 – PROPOSTA COMERCIAL

PROPONENTE: (EMPRESA)

CNPJ: (CNPJ EMPRESA)

TELEFONE:

E-MAIL:

À: PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO VERDE

Departamento de Licitações

PROCESSO N°: 089/2023

MODALIDADE: Pregão Registro de Preços N° 057/2023

ABERTURA: 27/12/2023 HORA: 11h00min

8.2. A PROPOSTA COMERCIAL, deverá conter a proposta propriamente dita, redigida em português, de forma clara e detalhada, sem emendas ou rasuras, devidamente datada, assinada ao seu final e rubricada nas demais folhas de acordo com o modelo do edital do **Anexos e** /ou Pública contendo o preço unitário e total do item cotado, em moeda corrente nacional, apurado na data de apresentação. Os preços unitários poderão ser cotados com até 03 (três) dígitos após a vírgula. A proposta sendo elaborada pelo sistema informatizado **Pública** (versão PCO a qual será entregue em meio magnético (CD-ROM ou Pen Drive) e também em papel timbrado da empresa, impressa, datada, carimbada e assinada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em 01 (uma) via, em envelope fechado sem nenhuma violação, constando as seguintes indicações na proposta:

- a) contendo ainda na proposta a Razão social, endereço completo, e-mail, nº telefone e celular nº do CNPJ/MF e nº da Inscrição Estadual e/ou Municipal da proponente;
- b) Número deste Pregão;
- c) Preço unitário e total do item cotado, em moeda corrente nacional, incluso de taxas, fretes, impostos e descontos, conforme o caso, não sendo admitidos quaisquer outros adicionais ou supressões, após a abertura dos envelopes;
- d) **A empresa deverá apresentar formulário de dados para preenchimento do contrato Anexo v.**

8.2. O prazo de validade da proposta deverá ser no mínimo de 60 dias, **imediatamente anteriores ao** dia da entrega do envelope contendo a mesma.

8.3. Em caso de omissão do prazo de validade na proposta, será implicitamente considerado o prazo acima.

8.4. O Pregoeiro considerará como formais erros e outros aspectos que beneficiem o Município e não implique nulidade do procedimento.

8.4.1 Vícios, erros e/ou omissões, que não impliquem em prejuízo para o Município, poderão ser desconsiderados pelo Pregoeiro, cabendo a este agir em conformidade com os princípios que regem a Administração Pública.

8.5. Na proposta de preço serão consideradas apenas duas casas após a vírgula e deverá ser cotado em moeda nacional.

8.6. Havendo discordância entre preços unitários e totais, resultantes de cada item, prevalecerão os primeiros.

8.7. A PROPOSTA DEVERÁ CONTER OBRIGATORIAMENTE A MARCA DOS PRODUTOS SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

8.8. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital, e termo de referência e forem omissas ou apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento. Com fundamento no inciso I do art. 48 da Lei nº 8.666/93, consolidada, serão desclassificadas as propostas que não atenderem as exigências deste Edital.

09. DA ETAPA DE LANCES

9.1. Após o exame e classificação das propostas de preços, o Pregoeiro, para cada item, proclamará os proponentes que apresentarem a proposta de menor preço, e as propostas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquelas.

9.2. No curso da Sessão, os autores das propostas que atenderem ao requisito do item anterior serão convidados individualmente a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.

9.3. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

9.4. Os lances verbais deverão ser ofertados sobre o valor por item.

9.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida a disputa para toda a ordem de classificação.

9.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

9.7. Após o encerramento da etapa de lances da sessão pública, será assegurada às microempresas e às empresas de pequeno porte, **que comprovaram tal situação**, como critério de desempate, preferência de contratação desde que as propostas apresentadas sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores ao melhor preço ofertado na fase de lances, observado o seguinte procedimento:

- I. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela detentora do melhor preço, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após a convocação do Pregoeiro, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
- II. Não ocorrendo a contratação na forma do subitem "I", serão convocadas as microempresas ou empresas de pequeno porte remanescentes que se enquadrem na hipótese do subitem 9.7, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- III. A não-contratação nos termos previstos no subitem 9.7, ensejará a adjudicação do objeto licitado em favor da proposta originalmente vencedora;
- IV. O disposto no subitem 9.7 somente será aplicado quando o melhor preço ofertado na fase de lances não houver sido apresentado por microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.8. Aos proponentes vencedores deverão enviar uma nova proposta readequando os valores de acordo com os lances, tal readequação deve ser enviada em 24 horas.

9.9. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, **sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes deste Edital.**

9.10. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

9.11 Caso não se realizem lances verbais, será considerada a proposta de menor preço, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

9.12. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo Pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

10) DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

10.1 O pregoeiro deverá verificar a aceitabilidade do melhor preço ofertado.

10.2 A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, presente nos autos que originou o Pregão.

10.3. Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências para habilitação previstas no Item "11", o pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

10.4. - Caso todas as propostas sejam julgadas desclassificadas (antes da fase de lances verbais) ou todas as licitantes sejam inabilitadas, o Pregoeiro poderá fixar aos licitantes o prazo de 08 (oito) dias úteis para apresentação de outras propostas ou de nova documentação, escoimadas das causas que ensejaram a sua desqualificação (art. 48, § 3º, da Lei 8.666/93).

11. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS E HABILITAÇÃO

A habilitação deverá ser entregue em envelope fechado, contendo a seguinte indicação:

ENVELOPE N.º 02 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

PROPONENTE: (EMPRESA)

CNPJ: (CNPJ EMPRESA)

TELEFONE:

E-MAIL:

À: PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO VERDE

Departamento de Licitações

PROCESSO N.º: 089/2023

MODALIDADE: Pregão Registro de Preços N.º 057/2023

ABERTURA: 27/12/2023 HORA: 11h00min

11.2. DA HABILITAÇÃO

11.2.1 Registro Comercial, no caso de empresa individual;

11.2.1.1. Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social e seus aditivos em vigor, devidamente registrados.

Obs: Caso já tenha apresentado os documentos no momento do credenciamento, fica dispensado de incluí-lo no envelope de n. 02.

11.2.2 - **Declaração/Espelho** obtido junto ao **Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas - CEI de** que a empresa não está impedida de contratar com a Administração Pública, obtida no site <https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>.

11.2.3. - **Declaração do responsável da proponente que contemple as seguintes**



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

informações (conforme modelo Anexo “IV” deste Edital

11.2.4. Declaração expressa pela proponente atestando que a mesma goza de boa situação financeira. Na referida declaração deverá constar a assinatura do administrador e do contador da empresa com a devida identificação

11.3. Para comprovação da regularidade fiscal e trabalhista;

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas **Jurídicas (CNPJ) Atualizado.**

II - Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal** compreendendo os Tributos administrativos pela Secretaria da **Receita Federal e INSS.**

III - Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Estadual** do domicilio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente.

IV - Prova de regularidade perante a **Fazenda Municipal**, comprovado com Certidão Negativa de Débito expedida pela **Prefeitura Municipal**, do domicilio ou sede da proponente.

V - Prova de Regularidade relativa ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS)**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.

VI – Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante apresentação da **Certidão negativa (CNDT).**

11.4. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO - FINANCEIRA

I – **Certidão Negativa de Falência e Concordata**, expedida pelo Distribuidor da sede da licitante.

11.4.1 Qualificação Técnica

I- **Declaração da licitante de que tomou** conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações do objeto da licitação.

II- **Atestado de capacidade em nome da licitante**, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove a aptidão para desempenho de atividade compatível com o objeto do presente edital;

11.5. Se a documentação de habilitação não estiver correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital, o Pregoeiro considerará a licitante inabilitada.

11.6. Os documentos apresentados com validade expirada acarretarão a inabilitação da licitante.

11.7. Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas ou não sejam cópias legítimas.

11.8. - O documento sem validade expressa considerar-se-á como sendo 90 (noventa) dias da data de sua emissão.

11.8.1 - A data que servirá de referência para verificação da validade dos documentos de habilitação é aquela disposta no **item 2** deste Edital.

11.9 - Os documentos exigidos nesta Licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou por servidor da Administração, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

11.10. As empresas que quiserem **autenticar** documentos junto a Prefeitura de Ouro Verde deverão apresentá-los acompanhados dos originais, **até um dia útil antes do prazo de entrega da documentação e proposta ou com quinze (15) minutos de antecedência da abertura da sessão**, de segunda a sexta-feira, das 07:00 às 13:00 horas, junto ao setor de protocolo da Prefeitura de Ouro Verde, Rua João Maria Conrado nº 425 Centro.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

12. Da Lei Complementar n. 123/2006 c/c a Lei Complementar n. 147/2014:

12.1. De acordo com o art. 43 da Lei Complementar nº 123/06, de 14 de dezembro de 2006, alterado pela Lei Complementar n. 147/2014, as **microempresas e empresas de pequeno porte** por ocasião da participação no processo licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição;

12.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, nos termos do art. 43 da Lei Complementar n. 147/2014, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada a vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais Certidões Negativas ou Positivas com efeito de Certidão Negativa.

12.3. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º deste artigo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação **Art. 43, § 2º da Lei Complementar n. 123/2006.**

12.4. Todas as fotocópias deverão estar autenticadas, exceto as extraídas pela Internet;

12.5. Todos os documentos de Habilitação e **regularidade fiscal** deverão ser inseridos no envelope 02; ***preferencialmente dispostos ordenadamente;***

13) DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

13.1. Qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.2 A manifestação da intenção de recorrer durante a Sessão Pública, devidamente registrada em ata, e a sua motivação, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

13.3 A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante importará na decadência do direito de recurso, obrigando a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro ao licitante vencedor e ao encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

13.4 O recurso não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.5 O(s) recurso(s) da(s) em face da(s) decisão(ões) do Pregoeiro deverão ser encaminhados ao Prefeito Municipal, para que deles aprecie e profira decisão julgando o mérito.

14. DA ADJUDICAÇÃO:

14.1. A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor **recurso**, por parte da (s) proponente (s), importará na decadência do direito de recurso, competindo ao **PREGOEIRO adjudicar** o objeto do certame à proponente vencedora.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

14.2. **Existindo recurso (s)** e constatada a regularidade dos atos praticados e **após a decisão sobre o(s) mesmo(s)**, a **autoridade competente** deve praticar o **ato de adjudicação** do objeto do certame à proponente vencedora.

15. DA HOMOLOGAÇÃO:

15.1. Compete à **autoridade competente homologar o PREGÃO**.

15.2. A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação da proponente adjudicatária para assinar do contrato, respeitada a validade de sua proposta.

16. DA ASSINATURA DO CONTRATO

16.1. A assinatura da ata ocorrerá após a homologação no prazo de até 05 (cinco) dias a contar do recebimento da convocação para assinatura do contrato.

16.2. Farão parte do contrato todos os elementos apresentados pela licitante vencedora que tenham servido de base para o julgamento deste certame, bem como as condições, estabelecidas neste edital e seus anexos.

16.3. Se a licitante vencedora deixar de assinar do contrato dentro de cinco (05) dias úteis, contados da data de recebimento da notificação, e sem justificativa por escrito, aceita por esta Municipalidade, caducará o seu direito de vencedora, sujeitando-se às penalidades do presente Edital.

16.4. Ocorrendo à hipótese prevista no item anterior, o objeto da presente licitação poderá ser adjudicado com às licitantes remanescentes, na ordem de classificação, nas mesmas condições propostas pela licitante vencedora, inclusive quanto ao prazo e preço.

17. DA ENTREGA DO OBJETO LICITADO

17.1 Os materiais deverão atender as descrições e exigência do Termo de Referência, anexo I do presente edital.

2.2 Os materiais deverão ser entregues no município de Ouro Verde/ SC na Escola Municipal Professora Sonia Menta Barreta situada na Rua Natal Binda nº189 e Creche Maria José de Menezes Rua José Santin nº20, em horário de recebimento segunda a sexta-feira, das 08h00min às 11h00min e das 13h15min às 16h30min, sem custos adicionais pela entrega.

2.3 **A entrega deverá ser feita em até 20 dias corridos** após a emissão da Autorização de Fornecimento, *se a mercadoria for recusada por não atender as especificações constante no edital a mesma deverá ser substituída no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data da notificação sem prejuízo para o município.*

17.5. O objeto desta licitação deverão ser entregues nas secretarias descritas na solicitação de fornecimentos, sem custos adicionais, de segunda a sexta-feira, na secretaria solicitante horário de recebimento das 07h45min às 11h40min e das 13h15min às 17h00min.

18. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18.1. As despesas provenientes da execução deste Edital correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária do exercício vigente 2023;

Órgão orçamentário: 4000	SECRETARIA/COORD. DE EDUC. CULTURA, ESPORTES E TURISMO
Ação: 2.16	Manutenção do Ensino Fundamental
Despesa: 24	Aplicações diretas



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

Elemento da despesa: 3.3.90.00.00	Aplicações diretas
Valor da ação:	R\$ 66. 200,60
Saldo do orçamento:	Valores:
Despesas: 24	R\$ 97.000,45
Mês: Novembro de 2023	

19. DA FORMA DE PAGAMENTO, DO DOCUMENTO FISCAL, DO REAJUSTE E DA REVISÃO

20.1.O pagamento será efetuado conforme entrega do objeto e mediante aprovação do recebimento do mesmo e apresentação de nota fiscal.

20.2.O pagamento somente poderá ser efetuado após a entrega do objeto e apresentação da Nota Fiscal/Fatura atestada por servidor designado, conforme disposto nos artigos 67 e 73 da Lei 8.666/93.

20.3.A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido para Município de Ouro Verde, Conforme a Secretaria Solicitante e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados por ocasião da habilitação, contendo ainda número do empenho e do processo licitatório.

20.4.A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o Município do ressarcimento de qualquer prejuízo.

20.5.Os preços não serão reajustados.

20.6.Os preços somente serão revisados quando houver alterações dos valores, devidamente comprovadas, podendo ocorrer nos termos do art. 65 da Lei 8.666/93 e alterações, mediante requerimento, devidamente instruído a ser formalizado pela CONTRATADA.

20. DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES

20.1. CABE AO MUNICÍPIO:

20.1.1 Apresentar a Ordem de Serviço/Autorização de Fornecimento, especificando a quantidade e o local para a entrega.

20.1.2. Receber o material no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

20.1.3 Ficará a cargo do responsável pela secretaria solicitante e pelo fiscal do contrato, conferir a qualidade e quantidade do material fornecido, se os mesmos estão de acordo com o objeto licitado;

20.1.4.Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes no Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

20.1.5 Comunicar a licitante vencedora, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

20.1.6 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da licitante vencedora, através de comissão/servidor especialmente designado;

20.1.7 Efetuar o pagamento conforme definido no Edital, mediante apresentação da Nota Fiscal, desde que, atendidas as demais exigências estabelecidas em Edital.

20.2. Cabe à Proponente Vencedora:

20.2.1 Fornecer o objeto no prazo máximo até **20 (vinte) dias corridos** após a autorização de fornecimento.

20.2.A licitante vencedora deverá cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

20.3 A licitante vencedora deverá efetuar a entrega do material, em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à mercadoria.

20.4 Os prazos para fornecimento dos objetos licitados somente poderão ser prorrogados a critério do município, mediante justificativa.

20.4.1 Comunicar com antecedência A SECRETARIA SOLICITANTE a impossibilidade em atender as solicitações, nos casos em que houver impedimento para funcionamento normal de suas atividades mediante justificativa.

20.5 Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na presente licitação.

20.6 Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;

20.7 Responsabilizar-se pelos custos inerentes a encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes da execução do contrato oriundo do presente processo licitatório;

20.8 Fornecer o objeto de acordo com os padrões de qualidade e **de acordo com a forma de execução deste Edital**, e seus anexos, bem como a proposta apresentada no presente processo licitatório;

20.8.1 O fornecedor responsabilizar-se-á pela qualidade dos materiais entregues, especialmente para efeito de substituição, no caso de não atendimento ao solicitado;

20.9. Exigir do setor de compras o documento de autorização emitido pelo setor municipal competente a autorização de fornecimento, a fim de comprovar o seu fornecimento;

20.10 Fornecer as devidas Notas Fiscais, nos termos da Lei.;

20.11 A empresa, independentemente da atuação do FISCAL DO CONTRATO, não se eximirá de suas responsabilidades quanto ao fornecimento dos itens, responsabilizando-se pelo fiel cumprimento das obrigações constantes no contrato.

20.12. A empresa não poderá transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da presente licitação.

20.13 A empresa preservará O MUNICÍPIO, mantendo-o salvo de quaisquer demandas, reivindicações, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação.

20.14 A empresa não poderá se valer do contrato para assumir obrigações perante terceiros, dando como garantia, nem utilizar os direitos de crédito a serem auferidos em função dos serviços prestados e em quaisquer operações de desconto bancário.

20.15 A não entregados dos itens dentro dos prazos fixados sem devida justificativa aceita pelo Município enseja na possibilidade de aplicação de sanções e penalidades previstas na lei 8.666/93.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

21.DA INEXEÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO

21.1.O contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

- a. Por ato unilateral escrito do CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I a XVII, do art. 78, da Lei 8.666/93;
- b. Amigavelmente, por acordo das partes, mediante formalização de aviso prévio de, no mínimo, 30 (trinta) dias, não cabendo indenização a qualquer uma das partes, resguardando-se o interesse público;
- c. Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

21.2.O descumprimento, por parte da CONTRATADA, de suas obrigações legais e/ou contratuais, assegura ao CONTRATANTE o direito de rescindir o contrato a qualquer tempo, independente de aviso, interpelação judicial e/ou extrajudicial;

21.3.Fica reservado ao CONTRATANTE o direito de rescindir total ou parcialmente o presente contrato, desde que seja administrativamente conveniente ou que importe no interesse público, conforme preceituam os artigos 78, 79 e 80 da Lei 8.666/93 e alterações, sem que assista a CONTRATADA, direito algum de reclamações ou indenização.

22- DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES

22.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos e, será descredenciada no Cadastro Municipal de Fornecedores, se for o caso, sem prejuízo das multas previstas no referido edital e das demais cominações referidas no Capítulo IV da Lei n. 8.666/93, no que couber, garantido o direito prévio da ampla defesa, a licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta:

- a) Não retirar a Nota de Empenho;
- b) Apresentar documento falso ou fizer declaração falsa;
- c) Ensejar o retardamento da execução das obrigações assumidas nesta Ata;
- d) Não manter a proposta, injustificadamente;
- e) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
- f) Comportar-se de modo inidôneo;
- g) Cometer fraude fiscal.

22.2. Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas nesta Ata, a Administração Municipal, poderá, garantida a defesa prévia, aplicar à licitante vencedora as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa moratória de 0,2% (dois décimos por cento) por dia de atraso na execução do contrato, tomando por base o valor global do respectivo item;
- c) multa compensatória de 2% (dois por cento) sobre o valor global do respectivo item.

22.3. As multas aplicadas serão descontadas dos créditos da contratada ou, na impossibilidade, recolhida no prazo de até 15 (quinze) dias, da data da comunicação oficial e, caso não cumpridos, serão cobradas judicialmente.

22.4. Da aplicação da penalidade prevista nos itens 18 caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da notificação, que será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato, a qual poderá reconsiderar a sua decisão, ou, fazê-lo subir devidamente informado.

22.5. As sanções previstas no item 18, alíneas “b” e “c”, poderão ser aplicadas conjuntamente com as demais penalidades previstas neste edital.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

22.6. As penalidades aplicadas serão registradas no Cadastro Municipal de Fornecedores, se for o caso.

23. DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO:

23.1. **O MUNICÍPIO DE OURO VERDE**, designa como:

23.2. **Adriana Luzia Basotti** para **fiscal do contrato**, da secretaria solicitante para acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais e contábeis e para executar o acompanhamento e fiscalização da entrega, devendo registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à Contratada, objetivando a correção necessárias das irregularidades apontadas, no prazo que for estabelecido.

23.3. As exigências e a atuação da fiscalização pelo **CONTRATANTE** em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da Contratada no que diz respeito à execução do objeto contratado.

24 - DA RESCISÃO DO CONTRATO

24.1 - A inexecução total ou parcial do Contrato decorrente desta licitação ensejará sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos arts. 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, com as consequências previstas no art. 80 da referida Lei, sem que caiba à empresa contratada direito a qualquer indenização.

24.2 - A rescisão contratual poderá ser:

24.2.1 - determinada por ato unilateral da Administração, nos casos enunciados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93;

24.2.2 - amigável, mediante autorização da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que demonstrada conveniência para a Administração.

26 - DISPOSIÇÕES GERAIS:

26.1. - As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento de sua abertura, respectivamente, no final de cada Sessão Pública, quando serão registradas em ata, sendo vedada a qualquer licitante observações ou reclamações posteriores, a este respeito.

26.2 - A apresentação da proposta implica para a licitante a observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste Edital, sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

26.3 - Os casos omissos serão dirimidos pela Pregoeira, com observância da legislação regedora, em especial a Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada, Lei 10.520, de 17 de julho de 2002.

26.4 - A Administração Municipal, sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá:

a) adiar a abertura da licitação;

b) alterar as condições do Edital e/ou revogar, anular ou cancelar a presente licitação;

26.5 - Informações fornecidas verbalmente por servidores Públicos Municipais, estagiários, prestadores de serviços diretos e indiretos não serão consideradas como motivos para impugnações.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

26.6 - Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão. Caberá a Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de cinco dias. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

26.7 - Recomenda-se aos licitantes que estejam no local indicado do preâmbulo deste Edital, com antecedência de quinze (15) minutos do horário previsto.

26.8 - É fundamental a presença do licitante ou de seu representante, para o exercício dos direitos de ofertar lances e manifestar intenção de recorrer.

26.9 - Nenhuma indenização será devida aos licitantes por apresentarem documentação e/ou elaborarem proposta relativa ao presente PREGÃO.

26.10 - Farão parte integrante do contrato, todos os elementos apresentados pela licitante vencedora que tenham servido de base para o julgamento deste Certame, bem como as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, independentemente de transcrição no instrumento contratual.

26.11. Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente licitação serão prestadas pelo Pregoeiro, fone (49) 3447 0007, fone – fax (49) 34470007, informando o número da licitação.

26.12 - Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- a) ANEXO I – Termo de Referência/Proposta;
- b) ANEXO II – Carta de Credenciamento
- c) ANEXO III – Declaração Requisitos de Habilitação;
- d) ANEXO IV – Declaração de inexistência de fatos impeditivos de qualificação;
- e) ANEXO V - Formulário de dados
- f) ANEXO VI – Minuta do contrato

Ouro Verde/SC, 13 de Dezembro de 2023

Elaine Maria Scheis

Responsável pela Secretaria de Educação

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. **PREGÃO PRESENCIAL** para aquisição de materiais pedagógicos que abordam os temas: **Educação Financeira** com os alunos matriculados do 1º ao 5º ano na Escola Municipal Professora Sonia Menta Barreta e o Projeto: **Letra & Saber** com pré I e II do ensino infantil da



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

Creche Municipal Maria José Menezes, **conforme normas estipuladas no presente edital e seus anexos.**

1.2. JUSTIFICATIVA DA CONTRAÇÃO

1.2.1 A Aquisição do material em questão é necessário, pois aborda temas importantes a serem discutidos com os alunos e tem como objetivo, desenvolver habilidades na escrita e leitura, além de desenvolver consciência de tomada de decisões para poder construir um futuro financeiro sustentável. O objetivo da secretaria de educação é ofertar uma educação de qualidade, incentivar os alunos e disponibilizar material de qualidade para que os professores consigam elaborar suas aulas com facilidade sem precisar buscar na internet e o mais importante, contemplar temas presentes na BNCC e no currículo escolar.

1.3 Julgamento

1.3.1 O julgamento no processo será menor preço GLOBAL.

1.3.2 Justifica-se a aquisição global visando a eficácia da capacitação EAD oferecida aos professores proporcionando objetivos claros de onde se quer chegar junto com eles, o que auxiliará o envolvimento e o trabalho colaborativo no grupo sem deixar lacunas e seguindo uma mesma temática.

1.3.3 Desta licitação, será firmada um contrato, que é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, onde se registram os preços, fornecedores, órgãos participantes e condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no instrumento convocatório e nas propostas apresentadas.

1.4 Qualificação Técnica

1.4.1 Declaração da licitante de que tomou conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações do objeto da licitação.

1.4.2 Atestado de capacidade em nome da licitante, expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado que comprove a aptidão para desempenho de atividade compatível com o objeto do presente edital;

2 FORMA DE RECEBIMENTO E EXECUÇÃO

2.1 O licitante vencedor deverá fornecer o objeto desta licitação, de acordo com os quantitativos e os locais/endereço estabelecidos na **autorização de fornecimento/ordem de compra.**

2.1.1 Os materiais deverão atender as descrições e exigência do Termo de Referência, anexo I do presente edital.

2.2 Os materiais deverão ser entregues no município de Ouro Verde/ SC na Escola Municipal Professora Sonia Menta Barreta situada na Rua Natal Binda nº189 e Creche Maria José de Menezes Rua José Santin nº20, em horário de recebimento segunda a sexta-feira, das 08h00min às 11h00min e das 13h15min às 16h30min, sem custos adicionais pela entrega.

2.3 **A entrega deverá ser feita em até 20 dias corridos** após a emissão da Autorização de Fornecimento, *se a mercadoria for recusada por não atender as especificações constante no edital a mesma deverá ser substituída no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data da notificação sem prejuízo para o município.*



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

2.4 Todos os custos e despesas com fretes relacionados ao fornecimento correrão por conta da CONTRADADA e devem estar inclusas nos preços propostos dos produtos.

2.5 **O aceite dos produtos não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade, de qualidade ou técnico dos produtos, ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste edital, verificadas posteriormente.**

2.6 Caso a mercadoria seja recusada ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data de regularização da entrega ou do documento fiscal, a depender do evento.

2.7 A Secretaria receberá somente os materiais que estiverem em conformidade com as especificações deste edital, os materiais serão recebidos e fiscalizados pelo fiscal do contrato.

3 OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

3.1 Apresentar a Ordem de Serviço/Autorização de Fornecimento, especificando a quantidade e o local para a entrega.

3.1.1 Receber o material no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

3.2 Ficará a cargo do responsável pela secretaria solicitante e pelo fiscal do contrato, conferir a qualidade e quantidade do material fornecido, se os mesmos estão de acordo com o objeto licitado;

3.2.1 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes no Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

3.3 Comunicar a licitante vencedora, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

3.4 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da licitante vencedora, através de comissão/servidor especialmente designado;

3.5 Efetuar o pagamento conforme definido no Edital, mediante apresentação da Nota Fiscal, desde que, atendidas as demais exigências estabelecidas em Edital.

4 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

4.1 Fornecer o objeto no prazo máximo até **20 (vinte) dias corridos** após a autorização de fornecimento.

4.1.1. A licitante vencedora deverá cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

4.1.2 A licitante vencedora deverá efetuar a entrega do material, em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à mercadoria.

4.2 Os prazos para fornecimento dos objetos licitados somente poderão ser prorrogados a critério do município, mediante justificativa.

4.2.1 Comunicar com antecedência A SECRETARIA SOLICITANTE a impossibilidade em atender as solicitações, nos casos em que houver impedimento para funcionamento normal de suas atividades mediante justificativa.

4.3 Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na presente licitação.

4.4 Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

4.5 Responsabilizar-se pelos custos inerentes a encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes da execução do contrato oriundo do presente processo licitatório;

4.6 Fornecer o objeto de acordo com os padrões de qualidade e **de acordo com a forma de execução deste Edital**, e seus anexos, bem como a proposta apresentada no presente processo licitatório;

4.6.1 O fornecedor responsabilizar-se-á pela qualidade dos materiais entregues, especialmente para efeito de substituição, no caso de não atendimento ao solicitado;

4.7 Exigir do setor de compras o documento de autorização emitido pelo setor municipal competente a autorização de fornecimento, a fim de comprovar o seu fornecimento;

4.8 Fornecer as devidas Notas Fiscais, nos termos da Lei.;

4.9 A empresa, independentemente da atuação do FISCAL DO CONTRATO, não se eximirá de suas responsabilidades quanto ao fornecimento dos itens, responsabilizando-se pelo fiel cumprimento das obrigações constantes no contrato.

4.10 A empresa não poderá transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da presente licitação.

4.11 A empresa preservará O MUNICÍPIO, mantendo-o salvo de quaisquer demandas, reivindicações, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação.

4.12 A empresa não poderá se valer do contrato para assumir obrigações perante terceiros, dando como garantia, nem utilizar os direitos de crédito a serem auferidos em função dos serviços prestados e em quaisquer operações de desconto bancário.

4.13 A não entregados dos itens dentro dos prazos fixados sem devida justificativa aceita pelo Município enseja na possibilidade de aplicação de sanções e penalidades previstas na lei 8.666/93.

5 RECURSOS

5.1 As despesas decorrentes do presente processo de licitação integram as dotações orçamentárias do orçamento da Prefeitura Municipal de Ouro Verde.

Órgão orçamentário: 4000	SECRETARIA/COORD. DE EDUC. CULTURA, ESPORTES E TURISMO
Ação: 2.16	Manutenção do Ensino Fundamental
Despesa: 24	Aplicações diretas
Elemento da despesa: 3.3.90.00.00	Aplicações diretas
Valor da ação:	R\$ 66. 200,60
Saldo do orçamento:	Valores:
Despesas: 24	R\$ 97.000,45
Mês: Novembro de 2023	



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

6 DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES

6.1 O serviço, as quantidades e preços máximos a serem pagos pelo Município, são os seguintes:

6.2 **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:** O material didático da coleção Educação Financeira, contém: 01 livro aluno e 01 livro da família.

Especificações do Produto: Formato fechado 25x25 cm. Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4

Papel do Miolo: Off Set 120 gramas 4x4

Acabamento: Cola PUR, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura.

Quanto ao material **Esquadrão da Saúde – Projeto Letra & Saber** : 01 livro aluno e 01 livro família mais 01 bolsa cada.

OBS: A CADA 20 LIVROS DO ALUNO SERÁ FORNECIDO 01 MANUAL DO PROFESSOR.

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UND	QUANT	MÉDIA
01	<p>Esquadrão da Saúde – Projeto Letra & Saber para Educação Infantil. LIVRO/ALUNO pré 1 Autoras: Evelin Maia, Giovana Giacomini e Micheli Rodrigues SENDO: 01 livro aluno 01 livro família 01 bolsa Obs: a cada 20 livros do aluno será fornecido 01 manual do professor. Especificações do Produto Dimensões: Livro aluno: 25x30cm Livro Família: 20x27 Livro Aluno: Capa cartão supremo 250grs. e miolo offset 120 grs. Cor 4x4 Livro Família e Manual: Capa cartão supremo 250grs e miolo couché 115 grs. Cor 4x4. O material sobre higiene e saúde, para Educação Infantil e Ensino Fundamental, é desenvolvido em linguagem simples e acessível aos professores não especializados. As autoras demonstram nesse material, excelente fundamentação teórica a respeito do corpo humano,</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Conhecer o corpo humano e suas principais funções; ● Identificar os mecanismos de funcionamento do corpo; ● Compreender sua contribuição para um ambiente limpo e sadio, tanto escolar quanto 	kit	30 Kits	R\$ 323,33



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

	<p>familiar;</p> <ul style="list-style-type: none">● Praticar ações conscientes considerando tanto o cuidado individual, como o coletivo. <p>Principais temas:</p> <ul style="list-style-type: none">● O corpo humano e suas principais partes● Como o corpo funciona● Localização e funções básicas dos principais órgãos● Os cinco sentidos● Sensações de dor ou desconforto● Respiração e sistema respiratório● Dentes e dentição● Fases da vida humana● Ações para cuidar do corpo● Hábitos fundamentais de higiene corporal● Banho diário e procedimentos adequados● Limpeza dos cabelos● Quando e como lavar e secar as mãos● Cuidado com as unhas● Saúde bucal● Saúde visual● Saúde auditiva● Porque é fundamental dormir bem● Exames de saúde● Vacinação● Alimentação e o crescimento● Os nutrientes e como se dá a absorção pelo organismo● Alimentação para a prevenção de doenças● Higiene dos alimentos● Água e saúde● Tratamento doméstico da água● Uso dos recursos naturais● Problemas ambientais● O que acontece quando não cuidamos do corpo● Doenças causadas pela falta de higiene bucal● Doenças geradas pela falta de higiene com os alimentos● Doenças associadas ao consumo de água não potável● Invasores do organismo, doenças e prevenção (microorganismos, vírus, bactérias e protozoários)			
--	--	--	--	--



	<ul style="list-style-type: none"> Doenças endêmicas, epidêmicas e pandêmicas (febre amarela, dengue, gripe) <p>O ideal é que seja disponibilizado um livro por aluno, já que os livros dispõem de áreas específicas para a realização das atividades.</p> <p>A programação visual foi desenvolvida a partir dos mais recentes estudos sobre a importância das imagens na produção didática infantil.</p> <p>Programa educacional fundamentado em conhecimentos científicos, com foco na apreensão ativa de conteúdo.</p> <p>As autoras do livro apresentam formação e experiência em educação, neuropedagogia, produção de conteúdo, EAD e literatura.</p>			
02	<p>Esquadrão da Saúde – Projeto Letra & Saber para Educação Infantil. LIVRO/ALUNO pré 1- 2 Autoras: Evelin Maia, Giovana Giacomini e Micheli Rodrigues SENDO: 01 livro aluno 01 livro família 01 bolsa Obs: a cada 20 livros do aluno será fornecido 01 manual do professor.</p> <p>Especificações do Produto Dimensões: Livro aluno: 25x30cm Livro Família: 20x27 Livro Aluno: Capa cartão supremo 250grs. e miolo offset 120 grs. Cor 4x4 Livro Família e Manual: Capa cartão supremo 250grs e miolo couché 115 grs. Cor 4x4.</p> <p>O material sobre higiene e saúde, para Educação Infantil e Ensino Fundamental, é desenvolvido em linguagem simples e acessível aos professores não especializados.</p> <p>As autoras demonstram nesse material, excelente fundamentação teórica a respeito do corpo humano, saúde, higiene e bons hábitos, para ser usada como suporte na educação.</p> <p>Logo, contemplando o ensino sobre higiene e saúde nas</p>	kit	30 kits	R\$323,33



escolas, o material foi elaborado harmoniosamente entre os saberes acadêmicos, com base na prática de profissionais dessas áreas e em consonância à legislação educacional brasileira como suporte didático-pedagógico aos professores.

TEMAS E OBJETIVOS:

- Propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e comportamento pró-social;
- Execução de práticas pedagógicas coletivas e previamente planejadas, para o melhor desenvolvimento da aprendizagem;
- Utilização da figura do professor, como mediador do conhecimento, favorecendo a prática das atividades;
- Desenvolvimento de capacidade analítica e interpretativa, raciocínio lógico, coordenação motora e percepção sensorial;
- Jogos diversos que articulem o diálogo entre os hábitos saudáveis e as outras áreas do conhecimento;
- Livro que permite o aluno interagir com o universo da higiene e saúde;
- Atividades do livro proporcionando reflexão e consciência a respeito de higiene e hábitos saudáveis.

O objetivo da coleção “Esquadrão da Saúde” é que cada aluno consiga:

- Aprender que higiene está intimamente atrelado a saúde;
- Entender a necessidade dos bons hábitos de higiene;
- Conhecer os principais problemas oriundos da falta de higiene;
- Utilizar práticas corretas de cuidados com o corpo;
- Ser independente no processo de higiene pessoal;
- Usar corretamente os objetos fundamentais para higiene pessoal;
- Conhecer o corpo humano e suas principais funções;
- Identificar os mecanismos de funcionamento do corpo;
- Compreender sua contribuição para um ambiente limpo e sadio, tanto escolar quanto familiar;
- Praticar ações conscientes considerando tanto cuidado individual, como o coletivo.



	<p>Principais temas:</p> <ul style="list-style-type: none">• O corpo humano e suas principais partes• Como o corpo funciona• Localização e funções básicas dos principais órgãos• Os cinco sentidos• Sensações de dor ou desconforto• Respiração e sistema respiratório• Dentes e dentição• Fases da vida humana• Ações para cuidar do corpo <p>Hábitos fundamentais de higiene corporal</p> <ul style="list-style-type: none">• Banho diário e procedimentos adequados• Limpeza dos cabelos• Quando e como lavar e secar as mãos• Cuidado com as unhas• Saúde bucal• Saúde visual• Saúde auditiva• Porque é fundamental dormir bem• Exames de saúde• Vacinação• Alimentação e o crescimento• Os nutrientes e como se dá a absorção pelo organismo• Alimentação para a prevenção de doenças• Higiene dos alimentos• Água e saúde• Tratamento doméstico da água• Uso dos recursos naturais• Problemas ambientais• O que acontece quando não cuidamos do corpo• Doenças causadas pela falta de higiene bucal• Doenças geradas pela falta de higiene com os alimentos• Doenças associadas ao consumo de água não potável• Invasores do organismo, doenças e prevenção (microorganismos, vírus, bactérias e protozoários)• Doenças endêmicas, epidêmicas e pandêmicas (febre amarela, dengue, gripe)			
--	---	--	--	--



	<p>O ideal é que seja disponibilizado um livro poraluno, já que os livros dispõem de áreas específicas para a realização das atividades</p> <p>A programação visual foi desenvolvida a partir dos mais recentes estudos sobre a importância das imagens na produção didática infantil.</p> <p>Programa educacional fundamentado em conhecimentos científicos, com foco na apreensão ativa de conteúdo.</p> <p>As autoras do livro apresentam formação e experiência em educação, neuropedagogia, produção de conteúdo, EAD e literatura.</p>			
03	<p>PROJETO EDUCAÇÃO FINANCEIRA</p> <p>COLEÇÃO: Aprendendo o Valor das Coisas -</p> <p>LIVRO/ALUNO 1º ANO</p> <p>Autoras: Gladys Mariotto Sendo:</p> <p>01 livro aluno.</p> <p>Especificações do Produto: Formato fechado 25x25 cm. Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: Off Set 120 gramas 4x4 Acabamento: Cola PUR, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura</p> <p>01 livro da família.</p> <p>Especificações do Produto: Formato fechado 20,5 x 28 cm.</p> <p>Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: COUCHÉ 115 gramas 4x4 Acabamento: Cola PUR, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura</p> <p>E a cada 20 alunos, receberá 01 manual do professor</p>	kit	30 kits	R\$264,80



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

<p>acondicionado em 01 bolsa confeccionada em poliéster 600 plastificado, com bolso interno suspenso e alças de mão/ombro em cadarço com 3 cm de largura. Dimensões 33 x 37 cm (largura x altura). Cores verde menta. Desenho incluso impressão frontal em policromia.</p> <p>Especificações do Produto Formato fechado 20,5 x 28 cm. Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: COUCHÉ 115 gramas 4x4 Acabamento: Espiral, Laminação brilho na capa 4x4 , Brochura</p> <p>CAPACITAÇÃO DOCENTE (EAD): O assessoramento pedagógico é para uso dos livros da coleção acima a todos os professores que utilizarem o material em sala de aula. A Capacitação desempenha um papel fundamental na promoção da qualidade da educação.</p> <p>O acesso ao conteúdo digital será licenciado através do cadastro do aluno com Nome, CPF, E-mail para utilização da plataforma. (Esse cadastro deverá ser enviado pela Prefeitura Municipal ou outro órgão responsável); Esse recurso pode ser acessado em qualquer dispositivo conectado à internet, como telefone celular, computador e tablet através de login e senha, e ficará disponível até o final do ano letivo;</p> <p>O material sobre Educação Financeira Coleção “Aprendendo o Valor das Coisas” é desenvolvido em linguagem simples e acessível aos professores não especializados.</p> <p>As autoras demonstram, neste material, excelente fundamentação teórica a respeito de assuntos transversais, que serão usados como suporte na educação com orientações da BNCC.</p> <p>Logo, contemplando o ensino sobre a melhor postura prática em relação ao dinheiro e ao convívio em sociedade, o material foi elaborado harmoniosamente entre os saberes acadêmicos, com base na prática de profissionais dessas áreas e em consonância com a</p>			
--	--	--	--



	<p>legislação educacional brasileira como suporte didático-pedagógico aos professores.</p> <p>OBJETIVOS DA COLEÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e o comportamento pró-social. -Executar práticas pedagógicas coletivas e previamente planejadas para o melhor desenvolvimento da aprendizagem sobre educação financeira. -Utilizar a figura do professor como mediador do conhecimento, favorecendo a prática de atividades de educação financeira. -Desenvolver a capacidade analítica e interpretativa, o raciocínio lógico, a coordenação motora e percepção visual. -Articular o diálogo entre os hábitos de cidadania na vida prática e as outras áreas do conhecimento por meio de jogos. - Elaborar propostas integradoras e de respeito à diversidade de ideias. - Permitir que o aluno possa interagir com o universo da prática financeira por meio do livro. <p>Proporcionar a reflexão e consciência a respeito de hábitos financeiros e da convivência cotidiana por meio das atividades do livro.</p>			
04	<p>PROJETO EDUCAÇÃO FINANCEIRA</p> <p>COLEÇÃO Aprendendo o Valordas Coisas -</p> <p>LIVRO/ALUNO 2º ano Autoras: Gladys Mariotto SENDO 01 livro aluno. Especificações do Produto: Formato fechado 25x25 cm.Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: Off Set 120 gramas 4x4</p>		25 kits	R\$264,80



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

<p>Acabamento: Cola PUR, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura</p> <p>01 livro da família.</p> <p>Especificações do Produto: Formato fechado 20,5 x 28cm.</p> <p>Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: COUCHÉ 115 gramas 4x4 Acabamento: Cola PUR, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura</p> <p>E a cada 20 alunos, receberá 01 manual do professor acondicionado em 01 bolsa confeccionada em poliéster 600 plastificado, com bolso interno suspenso e alças de mão/ombro em cadarço com 3 cm de largura. Dimensões 33 x 37 cm (largura x altura). Cores verde menta. Desenho incluso impressão frontal em policromia.</p> <p>Especificações do Produto Formato fechado 20,5 x 28 cm. Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: COUCHÉ 115 gramas 4x4 Acabamento: Espiral, Laminação brilho na capa 4x4 , Brochura</p> <p>CAPACITAÇÃO DOCENTE (EAD): O assessoramento pedagógico é para uso dos livros da coleção acima a todos os professores que utilizarem o material em sala de aula. A Capacitação desempenha um papel fundamental na promoção da qualidade da educação.</p> <p>O acesso ao conteúdo digital será licenciado através do cadastro do aluno com Nome, CPF, E-mail para utilização da plataforma. (Esse cadastro deverá ser enviado pela Prefeitura Municipal ou outro órgão responsável);</p> <p>Esse recurso pode ser acessado em qualquer dispositivo conectado à internet, como telefone celular, computador e tablet através de login e senha,</p>	kit		
---	-----	--	--



<p>e ficará disponível até o final do ano letivo;.O material sobre Educação Financeira Coleção “Aprendendo o Valor das Coisas” é desenvolvido em linguagem simples e acessível aos professores não especializados.</p> <p>As autoras demonstram, neste material, excelente fundamentação teórica a respeito de assuntos transversais, que serão usados como suporte na educação com orientações da BNCC.</p> <p>Logo, contemplando o ensino sobre a melhor postura prática em relação ao dinheiro e ao convívio em sociedade, o material foi elaborado harmoniosamente entre os saberes acadêmicos, com base na prática de profissionais dessas áreas e em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático-pedagógico aos professores.</p> <p>OBJETIVOS DA COLEÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none">- Realizar propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e o comportamento pró-social.-Executar práticas pedagógicas coletivas e previamente planejadas para o melhor desenvolvimento da aprendizagem sobre educação financeira.-Utilizar a figura do professor como mediador do conhecimento, favorecendo a prática de atividades de educação financeira.-Desenvolver a capacidade analítica e interpretativa, o raciocínio lógico, a coordenação motora e percepção visual.-Articular o diálogo entre os hábitos de cidadania na vida prática e as outras áreas do conhecimento por meio de jogos.- Elaborar propostas integradoras e de respeito à diversidade de ideias.			
---	--	--	--



	<p>- Permitir que o aluno possa interagir com o universo da prática financeira por meio do livro.</p> <p>-Proporcionar a reflexão e consciência a respeito de hábitos financeiros e da convivência cotidiana por meio das atividades do livro.</p>			
05	<p>PROJETO EDUCAÇÃO FINANCEIRA</p> <p>COLEÇÃO: Aprendendo o Valor das Coisas - LIVRO/ALUNO 3º ano</p> <p>Autoras: Gladys Mariotto</p> <p>SENDO: 01 livro aluno.</p> <p>Especificações do Produto: Formato fechado 25x25 cm.</p> <p>Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: Off Set 120 gramas 4x4 Acabamento: Cola PUR, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura</p> <p>01 livro da família.</p> <p>Especificações do Produto: Formato fechado 20,5 x 28cm.</p> <p>Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: COUCHÉ 115 gramas 4x4 Acabamento: Cola PUR, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura</p> <p>E a cada 20 alunos, receberá 01 manual do professor acondicionado em 01 bolsa confeccionada em poliéster 600 plastificado, com bolso interno suspenso e alças de mão/ombro em cadarço com 3 cm de largura. Dimensões 33 x 37 cm (largura x altura). Cores verde menta. Desenho incluso impressão frontal em policromia.</p> <p>Especificações do Produto</p>	kit	30 kits	R\$264,80



<p>Formato fechado 20,5 x 28 cm. Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: COUCHÉ 115 gramas 4x4 Acabamento: Espiral, Laminação brilho na capa 4x4 , Brochura</p> <p>CAPACITAÇÃO DOCENTE (EAD): O assessoramento pedagógico é para uso dos livros da coleção acima a todos os professores que utilizarem o material em sala de aula. A Capacitação desempenha um papel fundamental na promoção da qualidade da educação. O acesso ao conteúdo digital será licenciado através do cadastro do aluno com Nome, CPF, E-mail para utilização da plataforma. (Esse cadastro deverá ser enviado pela Prefeitura Municipal ou outro órgão responsável);</p> <p>Esse recurso pode ser acessado em qualquer dispositivo conectado à internet, como telefone celular, computador e tablet através de login e senha, e ficará disponível até o final do ano letivo;.</p> <p>O material sobre Educação Financeira Coleção “Aprendendo o Valor das Coisas” é desenvolvido em linguagem simples e acessível aos professores não especializados.</p> <p>As autoras demonstram, neste material, excelente fundamentação teórica a respeito de assuntos transversais, que serão usados como suporte na educação com orientações da BNCC.</p> <p>Logo, contemplando o ensino sobre a melhor postura prática em relação ao dinheiro e ao convívio em sociedade, o material foi elaborado harmoniosamente entre os saberes acadêmicos, com base na prática de profissionais dessas áreas e em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático-pedagógico aos professores.</p> <p>OBJETIVOS DA COLEÇÃO</p>			
--	--	--	--



	<p>-Realizar propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e o comportamento pró-social.</p> <p>-Executar práticas pedagógicas coletivas e previamente planejadas para o melhor desenvolvimento da aprendizagem sobre educação financeira.</p> <p>-Utilizar a figura do professor como mediador do conhecimento, favorecendo a prática de atividades de educação financeira.</p> <p>-Desenvolver a capacidade analítica e interpretativa, o raciocínio lógico, a coordenação motora e percepção visual.</p> <p>-Articular o diálogo entre os hábitos de cidadania na vida prática e as outras áreas do conhecimento por meio de jogos.</p> <p>- Elaborar propostas integradoras e de respeito à diversidade de ideias.</p> <p>- Permitir que o aluno possa interagir com o universo da prática financeira por meio do livro.</p> <p>Proporcionar a reflexão e consciência a respeito de hábitos financeiros e da convivência cotidiana por meio das atividades do livro.</p>			
06	<p>PROJETO EDUCAÇÃO FINANCEIRA</p> <p>COLEÇÃO: Aprendendo o Valor das Coisas - LIVRO/ALUNO 4º ano Autoras: Gladys Mariotto</p> <p>SENDO: 01 livro aluno.</p> <p>Especificações do Produto: Formato fechado 25x25 cm. Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4</p>		45 kits	R\$264,80



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

<p>Papel do Miolo: Off Set 120 gramas 4x4 Acabamento: Cola PUR, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura 01 livro da família. Especificações do Produto: Formato fechado 20,5 x 28cm.</p> <p>Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: COUCHÉ 115 gramas 4x4 Acabamento: Cola PUR, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura</p> <p>E a cada 20 alunos, receberá 01 manual do professor acondicionado em 01 bolsa confeccionada em poliéster 600 plastificado, com bolso interno suspenso e alças de mão/ombro em cadarço com 3 cm de largura. Dimensões 33 x 37 cm (largura x altura). Cores verde menta. Desenho incluso impressão frontal em policromia.</p> <p>Especificações do Produto</p> <p>Formato fechado 20,5 x 28 cm. Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: COUCHÉ 115 gramas 4x4 Acabamento: Espiral, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura</p> <p>CAPACITAÇÃO DOCENTE (EAD): O assessoramento pedagógico é para uso dos livros da coleção acima a todos os professores que utilizarem o material em sala de aula. A Capacitação desempenha um papel fundamental na promoção da qualidade da educação.</p> <p>O acesso ao conteúdo digital será licenciado através do cadastro do aluno com Nome, CPF, E-mail para utilização da plataforma. (Esse cadastro deverá ser enviado pela Prefeitura Municipal ou outro órgão responsável);</p> <p>Esse recurso pode ser acessado em qualquer dispositivo conectado à internet, como telefone celular, computador e tablet através de login e senha, e ficará disponível até o final do ano letivo;.</p>	kit		
---	-----	--	--



<p>O material sobre Educação Financeira Coleção “Aprendendo o Valor das Coisas” é desenvolvido em linguagem simples e acessível aos professores não especializados.</p> <p>As autoras demonstram, neste material, excelente fundamentação teórica a respeito de assuntos transversais, que serão usados como suporte na educação com orientações da BNCC.</p> <p>Logo, contemplando o ensino sobre a melhor postura prática em relação ao dinheiro e ao convívio em sociedade, o material foi elaborado harmoniosamente entre os saberes acadêmicos, com base na prática de profissionais dessas áreas e em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático-pedagógico aos professores.</p> <p>OBJETIVOS DA COLEÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none">- Realizar propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e o comportamento pró-social.-Executar práticas pedagógicas coletivas e previamente planejadas para o melhor desenvolvimento da aprendizagem sobre educação financeira.-Utilizar a figura do professor como mediador do conhecimento, favorecendo a prática de atividades de educação financeira.-Desenvolver a capacidade analítica e interpretativa, o raciocínio lógico, a coordenação motora e percepção visual. <p>Articular o diálogo entre os hábitos de cidadania na vida prática e as outras áreas do conhecimento por meio de jogos.</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaborar propostas integradoras e de respeito à diversidade de ideias.- Permitir que o aluno possa interagir com o universo da prática financeira por meio do livro. <p>Proporcionar a reflexão e consciência a respeito de</p>			
--	--	--	--



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

	hábitos financeiros e da convivência cotidiana por meio das atividades do livro.			
07	<p>PROJETO EDUCAÇÃO FINANCEIRA</p> <p>COLEÇÃO: Aprendendo o Valor das Coisas LIVRO/ALUNO 5º ano</p> <p>Autoras: Gladys Mariotto</p> <p>SENDO: 01 livro aluno.</p> <p>Especificações do Produto: Formato fechado 25x25 cm. Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4</p> <p>Papel do Miolo: Off Set 120 gramas 4x4 Acabamento: Cola PUR, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura</p> <p>01 livro da família. Especificações do Produto: Formato fechado 20,5 x 28cm. Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: COUCHÉ 115 gramas 4x4 Acabamento: Cola PUR, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura</p> <p>E a cada 20 alunos, receberá 01 manual do professor acondicionado em 01 bolsa confeccionada em poliéster 600 plastificado, com bolso interno suspenso e alças de mão/ombro em cadarço com 3 cm de largura. Dimensões 33 x 37 cm (largura x altura). Cores verde menta. Desenho incluso impressão frontal em policromia.</p> <p>Especificações do Produto</p> <p>Formato fechado 20,5 x 28 cm. Papel da capa: Triplex C2 LD 300 gramas 4x4 Papel do Miolo: COUCHÉ 115 gramas 4x4 Acabamento: Espiral, Laminação brilho na capa 4x4, Brochura</p>	kit	48 kits	R\$264,80



<p>CAPACITAÇÃO DOCENTE (EAD): O assessoramento pedagógico é para uso dos livros da coleção acima a todos os professores que utilizarem o material em sala de aula. A Capacitação desempenha um papel fundamental na promoção da qualidade da educação.</p> <p>O acesso ao conteúdo digital será licenciado através do cadastro do aluno com Nome, CPF, E-mail para utilização da plataforma. (Esse cadastro deverá ser enviado pela Prefeitura Municipal ou outro órgão responsável);</p> <p>Esse recurso pode ser acessado em qualquer dispositivo conectado à internet, como telefone celular, computador e tablet através de login e senha, e ficará disponível até o final do ano letivo;.</p> <p>O material sobre Educação Financeira Coleção “Aprendendo o Valor das Coisas” é desenvolvido em linguagem simples e acessível aos professores não especializados.</p> <p>As autoras demonstram, neste material, excelente fundamentação teórica a respeito de assuntos transversais, que serão usados como suporte na educação com orientações da BNCC.</p> <p>Logo, contemplando o ensino sobre a melhor postura prática em relação ao dinheiro e ao convívio em sociedade, o material foi elaborado harmoniosamente entre os saberes acadêmicos, com base na prática de profissionais dessas áreas e em consonância com a legislação educacional brasileira como suporte didático-pedagógico aos professores.</p> <p>OBJETIVOS DA COLEÇÃO</p> <ul style="list-style-type: none">- Realizar propostas socializadoras de ensino, estimulando o respeito ao próximo e o comportamento pró-social.-Executar práticas pedagógicas coletivas e previamente planejadas para o melhor desenvolvimento da aprendizagem sobre educação financeira.			
---	--	--	--



<ul style="list-style-type: none">-Utilizar a figura do professor como mediador do conhecimento, favorecendo a prática de atividades de educação financeira.-Desenvolver a capacidade analítica e interpretativa, o raciocínio lógico, a coordenação motora e percepção visual.-Articular o diálogo entre os hábitos de cidadania na vida prática e as outras áreas do conhecimento por meio de jogos. -Elaborar propostas integradoras e de respeito à diversidade de ideias. - Permitir que o aluno possa interagir com o universo da prática financeira por meio do livro.-Proporcionar a reflexão e consciência a respeito de hábitos financeiros e da convivência cotidiana por meio das atividades do livro.			
---	--	--	--

OBSERVAÇÕES:

Fica a licitante vencedora responsável por toda matéria prima, toda mão de obra qualificada, assistência técnica de profissionais habilitados, seguro dos funcionários, transportes, alimentação e hospedagem dos profissionais, e qualquer outro encargo que envolva a realização do objeto além de todos os impostos inerentes aos fornecimentos.

7 PAGAMENTO

7.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após a entrega mediante a apresentação da Nota Fiscal e autorização da secretaria requisitante, declarando que os ITENS foram entregues e atende os requisitos solicitados.

7.2 A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido para Município de Ouro Verde, Conforme a Secretaria Solicitante e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados por ocasião da habilitação, contendo ainda número do empenho e do processo licitatório:

7.2.1 Sendo CNPJ: 80.913.031/0001-72 quando a Autorização de Fornecimento for pelo **MUNICÍPIO DE OURO VERDE**;

Após a entrega da mercadoria ser efetivada será de responsabilidade da contratada envio de nota fiscal para o email: compras@ouroverde.sc.gov.br para encaminhamento de pagamento.

7.2.4 A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o Município do ressarcimento de qualquer prejuízo.

7.3 O pagamento será feito em conta corrente em nome da contratada.

7.4 Os preços não serão reajustados.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

7.5 Os preços somente serão revisados quando houver alterações dos valores, devidamente comprovadas, podendo ocorrer nos termos do art. 65 da Lei 8.666/93 e alterações, mediante requerimento, devidamente instruído a ser formalizado pela empresa.

8 PERÍODO DE EXECUÇÃO

8.1 A vigência do processo licitatório e do contrato se dará até 31 de maio de 2024, devido ao item que será licitado e necessita de **CAPACITAÇÃO DOCENTE (EAD)** fundamental na promoção da qualidade da educação.

9 CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

9.1 Fica responsável pela fiscalização do contrato, **ADRIANA LUZIA BASOTTI** (secretaria de educação), para acompanhamento formal nos aspectos administrativos, procedimentais e contábeis e para executar o acompanhamento e fiscalização da entrega, devendo registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à Contratada, objetivando as correções necessárias das irregularidades apontadas, no prazo que for estabelecido, o Senhor Secretário Municipal.

Obs. Retirar o slogan e escritas do município.

MODELO SUGERIDO DA PROPOSTA DE PREÇOS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº/.....
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº/.....

Dados da empresa:

Nome da empresa (razão social):.....
Endereço:
Cidade: UF: .CEP:.....
CNPJ nº.: Telefone/fax:
E-mail:
Representante.....

1.OBJETO: A presente licitação tem por objeto : Aquisição de materiais pedagogicos que abordam os temas: **Educação Financeira** com os alunos matriculados do 1º ao 5º ano na



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

Escola Municipal Professora Sonia Menta Barreta e o Projeto: **Letra & Saber** com pré I e II do ensino infantil da Creche Municipal Maria José Menezes, **conforme normas estipuladas no presente edital e seus anexos.**

PROPOSTA

Serão desclassificadas as propostas que descumprirem o estabelecido no edital, especialmente se não especificarem a marca do produto, bem como, apresentarem valores acima do **valor** Máximo previsto.

JULGAMENTO

O julgamento no processo será o de **Menor preço Global**.

DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES

O produto, as quantidades e preços máximos a serem pagos pelo Município, são os seguintes:

Item	Material/Serviço	Unid. medida	Qtd licitada	marca	Valor unitário (R\$)	Valor total (R\$)

ESCLARECIMENTOS:

Desta licitação, será firmada uma ata, que é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, onde se registram os preços, fornecedores, órgãos participantes e condições a serem praticadas, conforme as disposições contidas no instrumento convocatório e nas propostas apresentadas.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL: 60 (sessenta) dias a contar da abertura da sessão presencial.

Local e Data: __/__/____.

NOME ASSINATURA DO REPRESENTANTE E CARIMBO DA EMPRESA

(A PROPOSTA DEVERÁ CONTER OBRIGATORIAMENTE A MARCA DOS PRODUTOS SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO)

ANEXO II

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº .../....
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº .../...**

MODELO DE MINUTA DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

Obs. Retirar o slogan e escritas do município.

OBJETO: _____

ABERTURA DIA: __/__/____



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

A _____(nome do licitante)_____, por seu representante legal, inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na _____, credencia como seu representante o Sr. _____(nome e qualificação)_____, para em seu nome participar do certame em epígrafe, conferindo-lhe poderes especialmente para formular propostas verbais, recorrer e praticar todos os demais atos inerentes ao pregão, na sessão pública de julgamento, nos termos do artigo 4º da Lei 10.520/2002.

Local e Data: __/__/____.

**NOME E CPF
ASSINATURA DO
REPRESENTANTE E CARIMBO DA EMPRESA**

ANEXO III

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº/.....
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº/.....**

MINUTA DE DECLARAÇÃO REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Obs. Retirar o slogan e escritas do município.

OBJETO: _____

A _____(nome do licitante)_____, por seu representante legal, inscrita no



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

CNPJ sob nº _____, com sede à _____, nos termos do artigo 4º, VII, da Lei 10.520/2002, declara para os devidos fins de direito que cumpre plenamente os requisitos da habilitação estabelecidos nas cláusulas do Edital em epígrafe.

Local e Data: __/__/_____.

NOME E CPF
ASSINATURA DO
REPRESENTANTE E CARIMBO DA EMPRESA

Entregar fora dos envelopes de nº 01 e 02, logo após o credenciamento.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

Obs. Retirar o slogan e escritas do município.

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÕES

PROCESSO LICITATÓRIO N./.....

PREGÃO PRESENCIAL N. 00..... /.....

..... inscrita no CNPJ n., por intermédio de seu representante legal, Sr. (a) portador (a) da Carteira de Identidade n. CPF n. DECLARA, para fins de participação do Processo Licitatório supra, na modalidade de pregão presencial que:

em relação ao disposto no inciso V, do art. 27, da Lei 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos;

que a empresa conhece na íntegra o Edital e se submete às condições nele estabelecidas.

Que os documentos que compõem o Edital foram colocados à disposição e tomou-se conhecimento de todas as informações, condições locais e grau de dificuldade para o fornecimento dos materiais, dando concordância a todas as condições desta Licitação de Pregão, sem restrições de qualquer natureza e de que, vencedor desta Licitação, executará o objeto desta licitação, pelo preço proposto e de acordo com as normas deste certame licitatório;

que esta empresa atende plenamente os requisitos necessários à habilitação, possuindo toda a documentação comprobatória exigida no item 08 do edital convocatório;

sob as penas da Lei, até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Ressalva:

Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

data _____ Local e

Carimbo e assinatura do Representante Legal

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

Obs. Retirar o slogan e escritas do município.

**ANEXO V FORMULÁRIO DE DADOS PARA PREENCHIMENTO DO CONTRATO
(APRESENTAR JUNTO COM A PROPOSTA)**

**PROCESSO LICITATÓRIO N. /.....
PREGÃO PRESENCIAL N. 00..... /.....**

Razão Social _____
Endereço _____
Cidade _____ CEP _____ Estado _____
Telefone () _____ Fax () _____
Pessoa para contato: _____
Email: _____

Nome completo da pessoa que assinará o contrato _____

Cargo que ocupa _____
RG _____ CPF _____

Informar: Número da Conta Corrente, Banco e Agência para os pagamentos.

Deseja receber o contrato/Ata através de () E-mail () Correio

Solicitamos a gentileza do preenchimento deste formulário, e a entrega do mesmo juntamente com o envelope nº 1 – PROPOSTA DE PREÇOS, para que, caso esta empresa seja vencedora, facilite a elaboração e envio do Contrato. A não apresentação deste formulário, não implicará na inabilitação do proponente.



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

ANEXO V

MINUTA DO CONTRATO

Contrato nº..../202...

PROCESSO n./202...

PREGÃO n.º 00..../202...

O **MUNICÍPIO DE OURO VERDE– SC**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede junto a Prefeitura Municipal de Ouro Verde, SC, à Rua João Maria Conrado, 425, centro, com CNPJ/MF nº 80.913.031.0001/72, representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Prefeito **Sr. MOACIR MOTTIN**, brasileiro, portador da carteira de identidade nº 2078253, expedida pela SSP/SC, e inscrito no CPF nº664.739.429-04, residente e domiciliado na Cidade de Ouro Verde/SC, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa _____, inscrita no CNPJ-MF sob o nº _____, com sede na _____, representada neste ato, pelo seu _____, Sr (a). _____, portadora da Cédula de Identidade nº _____ e inscrito no CPF-MF sob o nº _____, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, e perante as testemunhas abaixo firmadas, pactuam o presente termo, cuja celebração foi autorizada de acordo com o Processo de Licitação nº **000./2023** modalidade Pregão Presencial nº **00../2023**, e que se regerá pela Lei nº 8.666/93, e alterações posteriores, atendidas as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1.O presente contrato tem por objeto Aquisição de materiais pedagógicos que abordam os temas: **Educação Financeira** com os alunos matriculados do 1º ao 5º ano na Escola Municipal Professora Sonia Menta Barreta e o Projeto: **Letra & Saber** com pré I e II do ensino infantil da Creche Municipal Maria José Menezes, **conforme normas estipuladas no presente edital e seus anexos.**

1.2. DA FORMA DE EXECUÇÃO

1.2.1 O licitante vencedor deverá fornecer o objeto desta licitação, de acordo com os quantitativos e os locais/endereço estabelecidos na **autorização de fornecimento/ordem de compra.**

1.2.1.1 Os materiais deverão atender as descrições e exigência do Termo de Referência, anexo I do presente edital.

1.2.2 Os materiais deverão ser entregues no município de Ouro Verde/ SC na Escola Municipal Professora Sonia Menta Barreta situada na Rua Natal Binda nº189 e Creche Maria José de Menezes Rua José Santin nº20, em horário de recebimento segunda a sexta-feira, das 08h00min às 11h00min e das 13h15min às 16h30min, sem custos adicionais pela entrega.

1.2.3 **A entrega deverá ser feita em até 20 dias corridos** após a emissão da Autorização de Fornecimento, *se a mercadoria for recusada por não atender as especificações constante no edital a mesma deverá ser substituída no prazo de 10 (dez) dias, a contar da data da notificação sem prejuízo para o município.*



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

1.2.4 Todos os custos e despesas com fretes relacionados ao fornecimento correrão por conta da CONTRADADA e devem estar inclusas nos preços propostos dos produtos.

1.2.5 **O aceite dos produtos não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade, de qualidade ou técnico dos produtos, ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste edital, verificadas posteriormente.**

1.2.6 Caso a mercadoria seja recusada ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data de regularização da entrega ou do documento fiscal, a depender do evento.

1.2.7 A Secretaria receberá somente os materiais que estiverem em conformidade com as especificações deste edital, os materiais serão recebidos e fiscalizados pelo fiscal do contrato
CLÁUSULA SEGUNDA- DA VIGÊNCIA

2- O presente contrato terá a vigência da data de sua assinatura conforme referência, podendo ser prorrogado a critério da Administração Municipal, conforme lei 8666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E DA ATUALIZAÇÃO

3.1 - Pela entrega dos objetos da clausula primeira do Contrato a CONTRATADA receberá o valor de R\$ _____

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1.As despesas provenientes da execução deste Edital correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária do exercício vigente 2023;

Órgão orçamentário: 4000	SECRETARIA/COORD. DE EDUC. CULTURA, ESPORTES E TURISMO
Ação: 2.16	Manutenção do Ensino Fundamental
Despesa: 24	Aplicações diretas
Elemento da despesa: 3.3.90.00.00	Aplicações diretas
Valor da ação:	R\$ 66. 200,60
Saldo do orçamento:	Valores:
Despesas: 24	R\$ 97.000,45
Mês: Novembro de 2023	

CLÁUSULA QUINTA - DA FORMA DE PAGAMENTO, DO DOCUMENTO FISCAL

5.1.O pagamento será efetuado conforme entrega do objeto, mediante aprovação do



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

recebimento do mesmo e apresentação de nota fiscal e ordem cronológica .

5.2.O pagamento somente poderá ser efetuado após a entrega do objeto e apresentação da Nota Fiscal/Fatura atestada por servidor designado, conforme disposto nos artigos 67 e 73 da Lei 8.666/93.

5.3.A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido para Município de Ouro Verde, Conforme a Secretaria Solicitante e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados por ocasião da habilitação, contendo ainda número do empenho e do processo licitatório.

5.4.A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o Município do ressarcimento de qualquer prejuízo.

5.5.Os preços não serão reajustados.

205 devidamente comprovadas, podendo ocorrer nos termos do art. 65 da Lei 8.666/93 e alterações, mediante requerimento, devidamente instruído a ser formalizado pela CONTRATADA.

CLÁUSULA SEXTA – DA LICITAÇÃO.

6.1. O presente contrato administrativo está legalmente amparado e vinculado ao Pregão Presencial nº/..... - Processo Licitatório n./....., passando a fazer parte integrante do presente Contrato, independente de sua transcrição, todas as peças constantes do referido Pregão Presencial e processo licitatório.

Parágrafo único - A assinatura do presente contrato indica que a **CONTRATADA** possui plena ciência de seu conteúdo, bem como dos demais documentos vinculados ao presente, sujeitando-se os mesmos às normas da Lei nº. 8.666/93 e suas posteriores alterações e à totalidade das cláusulas contratuais aqui estabelecidas.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE.

7.1 Apresentar a Ordem de Serviço/Autorização de Fornecimento, especificando a quantidade e o local para a entrega.

7.2 Receber o material no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

7.3. Ficará a cargo do responsável pela secretaria solicitante e pelo fiscal do contrato, conferir a qualidade e quantidade do material fornecido, se os mesmos estão de acordo com o objeto licitado;

7.3.1 Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes no Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.4 Comunicar a licitante vencedora, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

7.5 Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da licitante vencedora, através de comissão/servidor especialmente designado;

7.6. Efetuar o pagamento conforme definido no Edital, mediante apresentação da Nota Fiscal, desde que, atendidas as demais exigências estabelecidas em Edital.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

8.1 Fornecer o objeto no prazo máximo até **20 (vinte) dias corridos** após a autorização de fornecimento.

8.1.1.A licitante vencedora deverá cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo exclusivamente os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.

8.1.2 A licitante vencedora deverá efetuar a entrega do material, em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à mercadoria.

8.2 Os prazos para fornecimento dos objetos licitados somente poderão ser prorrogados a critério do município, mediante justificativa.

8.2.1 Comunicar com antecedência A SECRETARIA SOLICITANTE a impossibilidade em atender as solicitações, nos casos em que houver impedimento para funcionamento normal de suas atividades mediante justificativa.

8.3 Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na presente licitação.

8.4 Responsabilizar-se por eventuais danos causados à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;

8.5 Responsabilizar-se pelos custos inerentes a encargos tributários, sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, securitários e de gerenciamento, resultantes da execução do contrato oriundo do presente processo licitatório;

8.6 Fornecer o objeto de acordo com os padrões de qualidade e **de acordo com a forma de execução deste Edital**, e seus anexos, bem como a proposta apresentada no presente processo licitatório;

8.6.1 O fornecedor responsabilizar-se-á pela qualidade dos materiais entregues, especialmente para efeito de substituição, no caso de não atendimento ao solicitado;

8.7 Exigir do setor de compras o documento de autorização emitido pelo setor municipal competente a autorização de fornecimento, a fim de comprovar o seu fornecimento;

8.8 Fornecer as devidas Notas Fiscais, nos termos da Lei.;

8.9 A empresa, independentemente da atuação do FISCAL DO CONTRATO, não se eximirá de suas responsabilidades quanto ao fornecimento dos itens, responsabilizando-se pelo fiel cumprimento das obrigações constantes no contrato.

8.10 A empresa não poderá transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da presente licitação.

8.11 A empresa preservará O MUNICÍPIO, mantendo-o salvo de quaisquer demandas, reivindicações, queixas e representações de qualquer natureza, decorrentes de sua ação.

8.12 A empresa não poderá se valer do contrato para assumir obrigações perante terceiros, dando como garantia, nem utilizar os direitos de crédito a serem auferidos em função dos serviços prestados e em quaisquer operações de desconto bancário.

8.13 A não entregados dos itens dentro dos prazos fixados sem devida justificativa aceita pelo Município enseja na possibilidade de aplicação de sanções e penalidades previstas na lei 8.666/93.

CLÁUSULA NONA– DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL.

9.1. A alteração de qualquer das disposições estabelecidas neste contrato, somente se reputará válida se tomada expressamente em Termo Aditivo, que passará a fazer parte integrante do mesmo, nas hipóteses e modalidades autorizadas em Lei.

9.2. Este contrato poderá ser alterado e/ou prorrogado, nos casos previstos pelo disposto



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

no art. 57 incisos II e art. 65 da Lei 8.666/93 e alterações, sempre através de Termo Aditivo, mediante requerimento, devidamente instruído a ser formalizado pela CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO E INEXECUÇÃO.

10.1 - A inexecução total ou parcial do Contrato decorrente desta licitação ensejará sua rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos arts. 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e posteriores alterações, com as consequências previstas no art. 80 da referida Lei, sem que caiba à empresa contratada direito a qualquer indenização.

10.2 - A rescisão contratual poderá ser:

10.2.1 - determinada por ato unilateral da Administração, nos casos enunciados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93;

10.2.2 - amigável, mediante autorização da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que demonstrada conveniência para a Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES

11.1 A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades aqui estabelecidas.

11.2 O descumprimento total ou parcial do contrato sujeitará a CONTRATADA às seguintes penalidades:

11.2.1 Advertência;

11.2.2 Multa:

11.2.3 Pela inexecução total ou parcial do contrato, o Município de Ouro Verde - SC poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as sanções previstas no artigo nº 87 da Lei nº 8.666/93, sendo que no caso de multa esta corresponderá a 2% sobre o valor total do contrato, limitada a 10% do valor contratual.

11.2.4 Multa de 10% (dez por cento) do valor contratual quando a contratada ceder o contrato, no todo ou em parte, a pessoa física ou jurídica, sem autorização da contratante, devendo reassumir o contrato no prazo máximo de 5 (cinco) dias, da data da aplicação da multa, sem prejuízo de outras sanções contratuais;

11.2.5 Suspensão do direito de participar em licitações/contratos de qualquer órgão da administração direta ou indireta, pelo prazo de até 2 (dois) anos quando, por culpa da CONTRATADA, ocorrer à suspensão, e se for o caso, descredenciamento do Cadastro de Fornecedores do Município de Ouro Verde - SC, pelo prazo de 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade;

11.2.6 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com órgãos da administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contrato ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 14 do anexo I do Decreto nº 1518/2006 de lavra do Poder Executivo do Município de Ouro Verde - SC;



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

11.3 Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em Lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS.

12.1. Da(s) penalidade(s) aplicada(s) caberá(ao) recurso(s), no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da notificação, à autoridade superior àquela que aplicou a sanção, ficando sobrestada a mesma, até o julgamento do pleito.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA– DO CONTROLE DE QUALIDADE

13.1. O **CONTRATANTE** reserva-se o direito de, a qualquer tempo, antes e após a contratação, solicitar inspeções para verificar se o(s) produtos(s) atende(m) às exigências das normas e especificações técnicas.

§ 1º - O produto entregue em desacordo com as características, especificações, validade e/ou com as quantidades do edital, verificadas no ato de seu recebimento, deverá ser substituído ou complementado. Nestes casos, o prazo para reposição e/ou substituição e/ou complementação será determinado pelo **CONTRATANTE** e sua inobservância implicará na aplicação das penalidades previstas no edital.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

14.1. O **CONTRATANTE** reserva-se o direito de efetuar a mais ampla fiscalização, verificando se estão sendo cumpridos os termos contratuais, não se excluindo a **CONTRATADA** da responsabilidade por qualquer irregularidade, nos termos do art. 67, da Lei n. 8.666/93 e suas posteriores alterações;

14.2. O presente contrato não será de nenhuma forma, fundamento para a constituição de vínculo trabalhista com empregados, funcionários, prepostos ou terceiros que a **CONTRATADA** colocar a serviço;

14.3. Os casos omissos a este contrato reger-se-ão pela legislação pertinente à matéria e à Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações;

14.4. Àquilo que se tornar controvertido em face das presentes cláusulas contratuais será resolvido administrativamente entre as partes, de acordo com a legislação pertinente;

§ 1º - Este contrato é intransferível, não podendo a **CONTRATADA**, de forma alguma, sem anuência do **CONTRATANTE**, sub-rogar seus direitos e obrigações a terceiros.

§ 2º - Caso a **CONTRATADA**, não execute total ou parcialmente os serviços previstos, o **CONTRATANTE** reservar-se-á ao direito de executá-lo diretamente e/ou através de terceiros, respondendo a **CONTRATADA** pelos custos, despesas e demais encargos, sem prejuízo das sanções previstas na Cláusula Décima Segunda.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA– DO CONHECIMENTO DAS PARTES



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72

15.6. Ao firmar este instrumento, declara a **CONTRATADA** ter plena ciência de seu conteúdo, bem como dos demais documentos vinculados ao presente Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA– DO FORO.

16.1 Fica eleito o foro da Comarca a que pertence o **CONTRATANTE** (Abelardo Luz/SC), com renúncia de qualquer outro por mais privilegiado que possa ser, para dirimir quaisquer dúvidas, ações ou questões oriundas do presente instrumento contratual.

E, por estarem justos e contratados, lavram, datam e assinam, em três (03) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo assinadas que estão cientes de todo o seu conteúdo, obrigando-se por si, seus herdeiros e/ou sucessores a cumpri-lo em todos os seus termos, sendo que posteriormente, será arquivado na Secretaria Geral da Administração da Prefeitura Municipal de Ouro Verde, conforme dispõe o art. 60, da Lei n. 8.666/93 e suas posteriores alterações.

Ouro Verde/SC, de _____ de 2023

MUNICÍPIO DE OURO VERDE/SC
Contratante

CONTRATADA

Testemunhas:

CPF:

CPF:



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICIPIO DE OURO VERDE
CNPJ: 80.913.031/0001-72